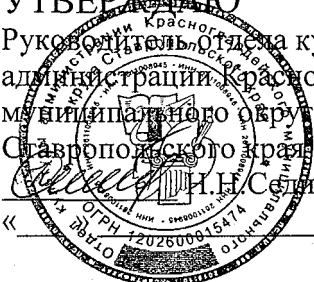


Утверждена
 постановлением Правительства
 Российской Федерации
 от 17 апреля 2018 г. N 457

ФОРМА ПЛАНА
 ПО УСТРАНЕНИЮ НЕДОСТАТКОВ, ВЫЯВЛЕННЫХ В ХОДЕ НЕЗАВИСИМОЙ
 ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА УСЛОВИЙ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ОРГАНИЗАЦИЯМИ В СФЕРЕ
 КУЛЬТУРЫ

УТВЕРЖДАЮ
 Руководитель Отдела культуры
 администрации Красногвардейского
 муниципального округа
 Ставропольского края

 И.И. Селина
 «_____» _____ 2024 г.

ПЛАН
 по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения
 независимой оценки качества условий оказания услуг
 МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ «КУЛЬТУРНО-
 ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР поселка Коммунар КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО
 МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ»
 (наименование организации)

на 2024 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия <2>	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации культуры					
Недостаточная полнота и актуальность информации об организации, осуществляющей культурную деятельность размещенной на	Дополнить официальный сайт организации недостающей информацией, обязательной	2024г.	Городницкая Екатерина Владимировна		постоянно

официальной странице сайта в сети «Интернет»					
Недостаточная информация о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг на официальной странице организации услуг	Разместить на официальном сайте организации наличие и функционирование дистанционных способов обратной связи и взаимодействия с получателями услуг: анкета для выражения мнения о качестве предоставляемых услуг, раздел «Часто задаваемые вопросы»	1 квартал	Городницкая Екатерина Владимировна		
Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах, на сайте	Разместить на официальном сайте информацию о деятельности организации	1 квартал	Нелина Рита Валерьевна		

II. Комфортность условий предоставления услуг

Не размещена информация о возможности бронирования услуги/доступность записи на получение услуги (по телефону, с использованием сети "Интернет" на официальном сайте организации, при личном	Разместить информацию о возможности бронирования услуги/доступность записи на получение услуги (по телефону, с использованием сети "Интернет" на официальном сайте организации, при личном посещении и пр.).	1 квартал	Городницкая Екатерина Владимировна		
--	--	-----------	------------------------------------	--	--

посещении и пр.).					

III. Доступность услуг для инвалидов

Недостаточное создание условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими получателями услуг	Систематически проводить работу по обеспечению в организации доступности получения услуг лицам ОВЗ наравне с другими гражданами; Обеспечить наличие сменных кресел-колясок, дублирование надписей, возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)	В течение года	Директор Кистерова Инна Сергеевна		В течение года

IV. Доброжелательность, вежливость работников организации

«Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию».	Проведение разъяснительной работы с работниками по вопросам соблюдения общих принципов профессиональной и служебной этики. Контроль за соблюдением профессиональной этики.	постоянно	Директор Кистерова Инна Сергеевна		постоянно
«Удовлетворенность доброжелательностью	Проведение для работников методических бесед на темы: - «Основные этические принципы и правила служебного поведения»; - «Говорим по телефону правильно»; - «Вежливое общение» и				

<p>остью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию».</p> <p>Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников учреждения при использовании дистанционных форм взаимодействия</p>	<p>др.</p> <p>Проведение исследования (анкетирования) на выявление степени удовлетворенности доброжелательностью, вежливостью работников учреждения</p>				
---	---	--	--	--	--

V. Удовлетворенность условиями оказания услуг

<p>Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать учреждение родственникам или знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора)</p>	<p>Организация акций по повышению востребованности услуг учреждения</p>	<p>постоянно</p>	<p>Директор Кистерова Инна Сергеевна</p>		<p>постоянно</p>
<p>Доля получателей услуг, удовлетворенных</p>	<p>Проведение анкетирования среди потребителей услуг об удобстве графика работы</p>	<p>1 квартал</p>	<p>Директор Кистерова Инна Сергеевна</p>		

х графиком работы организации	учреждения. Организация работы учреждения с учетом мнения потребителей услуг				
-------------------------------------	--	--	--	--	--

<1> Разделы плана формируются в соответствии с критериями независимой оценки качества, установленными Законом Российской Федерации "Основы законодательства Российской Федерации о культуре", федеральными законами "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации", "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", "Об образовании в Российской Федерации", "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации".

<2> Графа "Сведения о ходе реализации мероприятия" заполняется на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".